**Годовой план**

на 2022-2023 учебный год

**Цель работы:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС;

Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности.

1 годовая задача. Создать условия для развития творческого стиля мышления у детей.

2 годовая задача. Создать условия для формирования игровой деятельности детей.

3 годовая задача. Способствовать развитию эмоционального интеллекта детей соответственно их возрастным особенностям.

**Информационная справка.**

 Индивидуальный предприниматель Заозёрова Г.А. (Частный детский сад «Дошколад»)

**1. Адрес:**

150065Ярославская область,

Город Ярославль, ул. Папанина дом 5. Телефон:8 920 149 20 99.

**2. Электронный адрес**: doshkola76@yandex.ru

**3. Сайт**: WWWdoshkola.ru

**4. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| Организационно - правовая форма | Индивидуальное предпринмательство |
| Учредитель | Заозёрова Галина Андреевна |
| Лицензия, срок ее действия | № 76/38/2021 от 16.11.2021, бессрочно |
| Свидетельство о государственнойрегистрации права |  |

 **Характеристика педагогического состава:**

**Административный состав:**

Заведующий – 1

**Педагогический состав:**

Воспитатели – 2

Музыкальный руководитель –1

Педагог-психолог – 1

Логопед - 1

**Медицинский работник: 1**

**Образовательный уровень педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Педагогов всего | ВысшееОбразование | Средне-специальное |
| 5 | 70 |  % | 20 | % |

**Наличие квалификационной категории у педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Высшая | Первая | без категории |
| 20- % | 40- % | 40- % |

**Педагогический стаж работников ЧДС**

|  |  |
| --- | --- |
| Возраст педагогов | Педагогический стаж |
| до 25лет | 26-35лет | 36-45лет | 46-55Лет | от 56лет | 0-3 года | 3-5Лет | 5-15лет | 15-25Лет | от 25 лет |
|  |  | 80% |  20% |   | 20% |  |  |  60% |  20% |

ЧДС работает в режиме пятидневной рабочей недели, длительность пребывания детей в ЧДС составляет 12 часов (с 7.00 до 19.00)

В детском саду функционируют 1 разновозрастная группа:

* дети второй группы младшего возраста 1 чел.
* Дети средней группы 3 чел.
* дети группы старшего возраста 2 чел.
* дети группы подготовительного к школе возраста 5 чел.

Детский сад на 1.09.2022 посещает 11 человека

Среди воспитанников: мальчиков - 8 человек и девочек - 3 человек

**Задачи на 2022-2023 учебный год**

1. Создать условия для развития творческого стиля мышления у детей.

2. Создать условия для формирования игровой деятельности детей.

3. Использовать в образовательном процессе психологические практики и специально организованные занятия, для развития эмоционального интеллекта детей соответственно их возрасту.

**Тематика педагогических советов 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Установочный | Август | Директор Заозёрова Г.А. |
| 2. | Развивающая среда как средство стимулирования творческого стиля мышления. | Октябрь | Директор Заозёрова Г.А. |
| 3. | Создание в детском саду условий для развития эмоциональной сферы детей разного возраста. | Январь | Педагог-психолог Исайчева А.О. |
| 3. | Роль подвижных и дидактических игр в формировании психических навыков дошкольников | Март | Педагог Кротова Т.Ю. |
| 4. | Итоговый | май | Директор Заозёрова Г.А. |

 **Тематика консультаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок**  | **Ответственные** |
|  | «Планирование воспитательно - образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО» | Сентябрь | Директор Заозёрова Г.А. |
|  | «Создание условий для развития творческого мышления в конкретной возрастной группе» | Ноябрь  | Директор Заозёрова Г.А., Кротова Т.Ю. |
|  | «Использование игровых психологических практик в организованной деятельности» | Февраль | Педагог – психолог Исайчева А.О. |
|  |  |  |  |

**Подготовка к летней оздоровительной работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок**  | **Ответственные** |
|  | Работа по профилактики плоскостопия, нарушений осанки, закаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня. | Апрель | Воспитатель Кротова Т.Ю. |
|  | Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года. | Май | Педагог-психолог Исайчева А.О. |
|  | Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом. | Май | Заозёрова Г.А. |

**Открытые просмотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие. Тематика** | **Срок**  | **Ответственные** |
|  | Интегрированное занятие по музыке. | Ноябрь | Аникеева Е.Н. |
|  | Развитие образного мышления на основе ассоциативного восприятии с использованием предметов заместителей на физкультурном занятии с детьми раннего возраста.  | Ноябрь | Воспитатель Кротова Т.Ю. |
|  |  «Психологическик игры в разновозрастной группе» |  Март | Педагог-психолог Исайчева А.О. |

**Смотры – конкурсы, выставки.**

|  |
| --- |
| Цель - повысить мотивацию и заставить педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием. |
|  |
| **№ п/п** | **Мероприятие. Тематика** | **Срок**  | **Ответственные** |
|  | Экологический день «парк Дошколад» | Сентябрь | Воспитатели  |
|  | Фото- выставка «Вспомним о лете» (фотоотчет о летнем периоде в детском саду) | Октябрь |  Воспитатели |
|  | Выставка творческих работ, посвященная Дню народного единства. | Ноябрь  | Заозёрова Г.А. |
|  | Детско-родительский конкурс «Новогоднее украшение» | Декабрь  | Воспитатели  |
|  | Фото-выставка «В гостях у зимы» | Январь | Воспитатели |
|  | Выставка поделок к празднику 23 февраля  | Февраль | Воспитатели |
|  | Выставка детского творчества «Мы весну встречаем». | Март | Воспитатели |
|  | Выставка-конкурс поделок на тему космоса, сделанных детьми. | Аперель | Воспитатели |
|  | Возложение цветов к вечному огню | Май | Воспитатели, директор. |  |

**Система внутреннего мониторинга**

**Цель:**  изучение результативности деятельности педагогического коллектива ЧДС.

Постоянный контроль над работой ЧДС осуществляется с помощью специальных карт. (см. приложение 1)

**План – график тематических проверок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тематика | Дата проведения | Ответственные |
| 1.
 | Эффективность предметно-развивающей среды детского сада для развития творческого мышления детей в разновозрастных группах.  | Март | Директор Заозёрова Г.А. |
|  | Использование психологических техник с детьми разных возрастов в ежедневной работе.  | Апрель | Педагог-психолог Исайчева А.О. |

**План – график проверки документации воспитателей и специалистов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вопросы, подлежащие контролю | Сроки | Ответственный |
| 1. Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе
 | Ежемесячно  | Директор Заозёрова Г.А. |
| 1. Протоколы родительских собраний
 | НоябрьМарт | Директор Заозёрова Г.А. |
| 1. Организационно – методическая документация педагога-психолога по теме «Развитие эмоционального интеллекта детей в ежедневной работе детского сада с детьми разного возраста».
 | Январь | Директор Заозёрова Г.А. |
| 1. Организационно – методическая документация музыкального руководителя
 | Февраль | Директор Заозёрова Г.А. |
| 1. Состояние документации группы к летней оздоровительной компании
 | Май | Директор Заозёрова Г.А. |

**Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников**

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

**Организация работы с родителями воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Родительские собрания** |
| 1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год» | Сентябрь | Директор Заозёрова Г.А. |
| 2.Групповые тематические родительские собрания | По плану воспитателей | Воспитатели  |
| 3.Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников | Март | Педагог -психологИсайчева А.О. |
| 4.Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ЧДС» | Май | Директор Заозёрова Г.А. |
|  |
| **Консультирование** |
| 1. Оказание консультативной помощи:- по заявке родителей;- проблемная;- оперативная. | В течение года  | Директор ВоспитателиСпециалисты ЧДС |
| 2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей) | В течение года | Воспитатели и специалисты |
| 3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды ( раздел «Санитарно – просветительская работа») | В течение года | Воспитатели и специалисты |
| 4. Информирование родителей через сайт ЧДС | В течении года | Модератор сайта |
| **Участие родителей в мероприятиях ДОУ** |
| 1. Участие родителей в мероприятиях и конкурсах, организованных в ЧДС | В течение года | Воспитатели  |
| 2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ЧДС | По мере необходимости | Воспитатели  |
| 3. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги | По комплексно-тематическому плану | Музыкальный руководитель Воспитатели  |
| 4. День открытых дверей | Апрель | Заведующий  |
| 5. Привлечение родителей к благоустройству территории ЧДС | По мере необходимости | Заведующий Воспитатели групп |
| **Другие виды и формы работы с родителями воспитанников** |
| 1. Социальный анамнез воспитанников ЧДС. | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. Мониторинг актуального состояния работы с родителями (законными представителями) воспитанников | В течении года |  Заведующий |
| 3. Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг (опрос) | Май | Заведующий  |
| 5. Семинары – тренинги для родителей по плану педагога-психолога. | Январь-май | Педагог-психолог Исайчева А.О. |

Циклограмма оперативного контроля на 2022-2023 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы контроля | Месяцы |
| IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI-VIII |
| Охрана жизни и здоровья  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ травматизма. Анализ заболеваемости |  |  | + |  |  | + |  |  | + | + |
| Подготовка, проведение и эффективность зарядки |  |  | + |  |  | + |  |  | + | + |
| Образовательная деятельность  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Выполнение режима прогулки | + |  |  | + |  | + |  | + |  | + |
| Культурно-гигиенические навыки при питании |  |  | + |  | + |  |  | + |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при умывании |  |  | + |  |  | + |  |  | + |  |
| Режим проветривания |  | + |  | + |  |  | + |  | + | + |
| Проведение закаливающих процедур |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| Проведение фильтра | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| Соблюдение режима дня и организация работы по сезону |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + |
| Проведение развлечений |  | + |  |  |  |  | + |  |  | + |
| Подготовка воспитателей к занятиям | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |
| Содержание книжных уголков | + |  |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Содержание уголков изодеятельности |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Содержание природных уголков |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |
| Содержание уголков ручного труда |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| Содержание физкультурных уголков | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Содержание музыкальных уголков | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование для сюжетно-ролевых игр | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| Оборудование для театрализованной деятельности |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Наличие дидактических игр по задачам программы |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |
| План воспитательно-образовательной работы с детьми | + | + |  | + | + |  | + | + | + | + |
| Наглядная педагогическая пропаганда |  | + |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Проведение родительских собраний | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре |  |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Уровень //-// музыкальным руководителем |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |
| Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности ДОО | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| Использование ИКТ, ТСО |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |